



ESTADO DO AMAPÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI  
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ



**ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**Nº DA ATA: 012/2024-CPL/FMS/SEMSA/PMVJ**

**PROCESSO n.º 056/2024-FMS/SEMSA/PMVJ**

**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 003/2024 – FMS/SEMSA/PMVJ**

**VALIDADE: 12 (doze) meses.**

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Unidade Orçamentária do MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI/AP, inscrito no CNPJ nº 12.456.167-0001-40, com sede na Pedro Ladislau da Silveira, nº 1135, Bairro Prainha, Vitória do Jari - AP, representada neste ato pelo Secretário de Saúde, o Senhor **PAULO SÉRGIO PINHEIRO DIAS**, brasileiro, solteiro, portador do RG: 949268-POLITEC/AP e CPF nº 358.951.442-68, residente e domiciliado na Passarela da Dular, nº 278, Bairro: Comercial, Município de Vitória do Jari/AP, **ORGÃO GERENCIADOR** e do outro lado a **D. F. DAS MERCES NETO EIRELI**, inscrito sob o CNPJ nº 32.670.248/0001-56, sediada na Travessa Bernardo de Melo nº 191-A – Nova Brasília – Santana/AP, adjudicatária do fornecimento abaixo indicado, neste ato representada pelo Sr. Domingos Furtado das Mercês Neto, CPF: 002.865.002-64 e RG nº 407727 AP, **DORAVANTE DENOMINADA DETENTOR DA ATA**, têm entre si, justo e avançado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento de materiais, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 339/2023, registrar os preços da empresa segundo as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO:**

1.1 O objeto desta Ata é O REGISTRO DE PREÇO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CORRELATO PARA ATENDER A CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO – CAF/SEMSA, CONFORME AS DEMANDAS DA SEMSA/FMS-PMVJ, EM FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADO, CONFORME QUANTIDADE, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, REGRAS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.

1.2 Os preços do DETENTOR DA ATA, constantes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP, ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento.

1.3 A existência de preços registrados não obriga os órgãos participantes a firmarem as contratações que deles poderão advir, ficando-lhes facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.





**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



1.4 Fica o DETENTOR DA ATA obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas os acréscimos que se fizerem necessários nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial.

**CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

2.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, cujo termo inicial será a contar do ATO HOMOLOGATÓRIO do certame, ocorrido em 11/04/2024 seguido da data de sua publicação, permanecendo em vigor os mesmos preços e condições observados no PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 03/2024-SEMSA/PMVJ.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES:**

3.1 Integram o presente Registro de Preços à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VITÓRIA DO JARI – SEMSA-FMS-PMVJ como ÓRGÃO GERENCIADOR.

**CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

4.1 O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

<b>Empresa Registrada:</b> D F DAS MERCES NETO EIRELI			<b>CNPJ:</b> 32.670.248/0001-56			
<b>Endereço:</b> Travessa Bernado de Melo, nº 191-A, Nova Brasília						
<b>Cidade:</b> Santana			<b>UF:</b> AP			
<b>Telefone:</b> (96) 98805-9744			<b>E-mail:</b> <a href="mailto:contatodgemprend@gmail.com">contatodgemprend@gmail.com</a>			
<b>Banco:</b>	ITAÚ	<b>Agência:</b>	7933	<b>Conta Corrente:</b> 99459-6		
<b>DESCRIÇÃO DOS ITENS ADJUDICADOS E HOMOLOGADOS</b>						
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	AVENTAL DESCARTÁVEL	UNID	100	ANÁPOLIS	6,77	677,00
02	ABAIXADOR DE LÍNGUA, ESPÁTULA EM MADEIRA LISA	PACOTE	300	TEUTO	8,80	2.640,00
03	ÁGUA DESTILADA P/ AUTOCLAVE GALÃO 5LT	UNID	80	WALTER	22,00	1.760,00



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



<b>04</b>	AGUA OXIGENADA	UNID	150	RIOQUÍMICA	10,00	1.500,00
<b>05</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 13X4,5, CAIXA C/100.	CAIXA	100	SR	15,00	1.500,00
<b>06</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 25X7.0, CAIXA C/100.	CAIXA	100	SR	15,00	1.500,00
<b>07</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 25X8.0, CAIXA C/100.	CAIXA	100	SR	15,00	1.500,00
<b>08</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 30X7.0, CAIXA C/100.	CAIXA	200	SR	16,00	3.200,00
<b>09</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 30X8.0, CAIXA C/100.	CAIXA	200	SR	16,00	3.200,00
<b>10</b>	AGULHA DESCARTÁVEL, 40X1.2, CAIXA C/100.	CAIXA	200	SR	16,00	3.200,00
<b>11</b>	ÁLCOOL EM GEL 70%	UNID	200	MEDGEL	8,90	1.780,00
<b>12</b>	ÁLCOOL ETÍLICO 70%	UNID	400	ITAJÁ	10,00	4.000,00
<b>13</b>	ALGODÃO HIDRÓFILO EM ROLO 500G	UNID	200	CREMER	22,00	4.400,00
<b>14</b>	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL ADULTO, UNIDADE	UNID	120	PREMIUM	140,00	16.800,00
<b>15</b>	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL INFANTIL, UNIDADE.	UNID	50	PREMIUM	126,00	6.300,00
<b>16</b>	ATADURA CREPE, 10 CM, PACOTE C/ 12	PACOTE	1.000	ANÁPOLIS	8,56	8.560,00
<b>17</b>	ATADURA CREPE, 15CM, PACOTE C/ 12	PACOTE	1.000	ANÁPOLIS	9,99	9.990,00
<b>18</b>	ATADURA CREPE, 20CM, PACOTE C/ 12	PACOTE	1.000	ANÁPOLIS	11,50	11.500,00
<b>19</b>	BOLSA COLETORA DE URINA 2LTS-100UNID	UNID	80	MEDIX	8,43	674,40
<b>20</b>	BOLSA PARA	UNID	80	WALTER	16,30	1.304,00



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



	COLOSTOMIA					
21	CAIXA P/ PERFUROCORTANTE 13 LITROS	UNID	400	FLEXPAPEL	11,00	4.400,00
22	CAIXA P/ PERFUROCORTANTE 7 LITROS	UNID	400	FLEXPAPEL	9,00	3.600,00
23	CATETER INTRAVENOSO N°18G	CAIXA	10	MEDIX	120,00	1.200,00
24	CATETER INTRAVENOSO N°20G	CAIXA	50	MEDIX	120,00	6.000,00
25	CATETER INTRAVENOSO N°22G	CAIXA	50	MEDIX	120,00	6.000,00
26	CATETER INTRAVENOSO N°24G	CAIXA	50	MEDIX	120,00	6.000,00
27	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5	UNID	1.200	ANÁPOLIS	20,00	24.000,00
28	EQUIPO MACROGOTAS, PCT COM 25 UNID	PACOTE	1.000	MEDIX	55,00	55.000,00
29	EQUIPO MICROGOTAS, PCT COM 25 UNID	PACOTE	800	MEDIX	66,00	52.800,00
30	ESPARADRAPO 10X4.5, ROLO	UNID	1.500	CREMER	20,00	30.000,00
31	FIO DE NYLON 2.0- 24UNID	CAIXA	80	SHALOM	65,00	5.200,00
32	FIO DE NYLON 3.0- 24UNID	CAIXA	80	SHALOM	65,00	5.200,00
33	FIO DE SEDA 2.0- 24 UNID	CAIXA	80	SHALOM	120,00	9.600,00
34	FIO DE SEDA 3.0- 24 UNID	CAIXA	60	SHALOM	119,00	7.140,00
35	FIO DE SUTURA CATEGUT	CAIXA	20	SHALOM	230,00	4.600,00



ESTADO DO AMAPÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI  
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ



	2-0					
36	FIO DE SUTURA CATEGUT CROMADO 2-0	UNID	10	SHALOM	190,00	1.900,00
37	GAZE TIPO QUEIJO	UNID	300	MAISMED	55,00	16.500,00
38	GEL P/ ULTRASSONOGRRAFIA	UNID	120	RMC	35,50	4.260,00
39	GLICOSIMETRO ON CALL PLUS, ANALISADOR DE GLICOSE, PORTÁTIL DIGITAL	UNID	60	ON CALL PLUS	69,80	4.188,00
40	LAMINA DE BISTURI N°15, CAIXA COM 100	CAIXA	50	DESCAPACK	60,00	3.000,00
41	LAMINA DE BISTURI N°20, CAIXA COM 100	CAIXA	50	DESCAPACK	60,00	3.000,00
42	LAMINA DE BISTURI N°23, CAIXA COM 100	CAIXA	70	DESCAPACK	60,00	4.200,00
43	LAMINA DE BISTURI N°24, CAIXA COM 100	CAIXA	70	DESCAPACK	60,00	4.200,00
44	LUVA DE PROCEDIMENTO G, CAIXA C/50 PARES	CAIXA	360	MEDIX	29,90	10.764,00
45	LUVA DE PROCEDIMENTO M, CAIXA C/50 PARES	CAIXA	360	MEDIX	29,90	10.764,00
46	LUVA DE PROCEDIMENTO P, CAIXA C/50 PARES	CAIXA	360	MEDIX	29,90	10.764,00
47	LUVA DE PROCEDIMENTO PP, CAIXA C/50 PARES	CAIXA	360	MEDIX	30,00	10.800,00
48	LUVA ESTÉRIL 6.5- 100 UNID	CAIXA	20	MEDIX	250,00	5.000,00
49	LUVA ESTÉRIL 7.0- 100UNID	CAIXA	20	MEDIX	250,00	5.000,00
50	MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL	CAIXA	1.200	ANÁPOLIS	12,00	14.400,00



ESTADO DO AMAPÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI  
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ



51	MASCARA DESCARTÁVEL 3M	UNID	400	3M	6,50	2.600,00
52	PAPEL LENÇOL DESCARTÁVEL 50X50- 10 ROLOS	UNID	120	PLUMAX	145,00	17.400,00
53	POVIDINE ANTISSÉPTICO TÓPICO, CICATRIZANTE 1%	UNID	240	RIOQUIMICA	59,00	14.160,00
54	POVIDINE DEGERMANTE	UNID	240	RIOQUIMICA	59,00	14.160,00
55	RESPIRADOR SEMIFACIAL 3M	UNID	50	3M	259,00	12.950,00
56	SCALP 19, CAIXA C/ 100.	CAIXA	50	MEDIX	39,00	1.950,00
57	SCALP 21, CAIXA C/ 100.	CAIXA	50	MEDIX	39,00	1.950,00
58	SCALP 23, CAIXA C/ 100.	CAIXA	60	MEDIX	39,00	2.340,00
59	SCALP 25, CAIXA C/ 100.	CAIXA	60	MEDIX	39,00	2.340,00
60	SCALP 27, CAIXA C/ 100.	CAIXA	60	MEDIX	39,00	2.340,00
61	SERINGA DESCARTÁVEL C/ 1 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	CAIXA	1.200	SR	51,00	61.200,00
62	SERINGA DESCARTÁVEL C/ 10 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	CAIXA	1.200	SR	80,00	96.000,00
63	SERINGA DESCARTÁVEL C/ 20 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	CAIXA	1.200	SR	90,00	108.000,00
64	SERINGA DESCARTÁVEL C/ 3 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	CAIXA	1.200	SR	39,00	46.800,00
65	SERINGA DESCARTÁVEL C/ 5 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	CAIXA	1.200	SR	39,00	46.800,00
66	SONDA FOLLEY N°14	CAIXA	100	MEDIX	10,10	1.010,00



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



67	SONDA FOLLEY N°16	CAIXA	100	MEDIX	10,10	1.010,00
68	SONDA FOLLEY N°18	CAIXA	100	MEDIX	10,10	1.010,00
69	SORO FISIOLÓGICO, 100ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	100	EQUIPLEX	190,00	19.000,00
70	SORO FISIOLÓGICO, 250ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	100	EQUIPLEX	251,20	25.120,00
71	SORO FISIOLÓGICO, 500ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	100	EQUIPLEX	300,00	30.000,00
72	SORO RINGER COM LACTATO 500ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	80	JP	320,00	25.600,00
73	SORO RINGER SIMPLES 500ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	80	JP	350,00	28.000,00
74	SORO GLICOSADO, 500ML, CAIXA C/ 24	CAIXA	80	JP	325,00	26.000,00
75	TERMÔMETRO CLÍNICO PARA USO HOSPITALAR	UNID	80	G-TECK	19,00	1.520,00
76	TIRAS REAGENTES P/ GLICOSIMETRO ON CALL PLUS 50UNID.	CAIXA	200	ON CALL PLUS	42,00	8.400,00
77	TORNEIRINHA, 3 VIAS, CAIXA C/ 50UNID	CAIXA	50	MEDIX	70,00	3.500,00
78	TOUCA DESCARTÁVEL, SANFONADA	PACOTE	30	MEDIX	5,50	165,00
<b>VALOR TOTAL HOMOLOGADO R\$ 1.016.790,40 (um milhão dezesseis mil setessentos e noventa reais e quarenta centavos)</b>						

#### **4.3 DO PAGAMENTO**

4.3.1 Os pagamentos serão efetuados em até 15 (quinze) dias a contar da data de apresentação do Requerimento, Nota Fiscal, Recibos 2 (duas) vias, Certidões Negativas atualizadas (FGTS, INSS ou documento equivalente, SEFAZ, Prefeitura de Vitória do Jari, Receita Federal e Débitos Trabalhistas) e DAM (Documento de Arrecadação do Município de Vitória do Jari) devidamente pagos;



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



4.3.2 Os documentos deverão ser atestados por Comissão a ser constituída pelo órgão requisitante para o recebimento do objeto;

4.3.3 A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pelo próprio DETENTOR DA ATA, obrigatoriamente com o número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ apresentado nos documentos da proposta e neste CONTRATO, não se admitindo Nota Fiscal/Fatura emitida com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

4.3.4 A fatura que for apresentada com erro será devolvida ao DETENTOR DA ATA para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo fixado acima, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

4.3.5 Quando do pagamento será feita a verificação da regularidade do DETENTOR DA ATA, sendo que, estando a mesma em situação irregular, o pagamento será suspenso até a devida regularização, sem que tal situação venha caracterizar atraso.

4.3.6 Nenhum pagamento será realizado se constatada que as entregas estão em desacordo com o DETENTOR DA ATA.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

5.1 A dotação orçamentária destinada ao pagamento do objeto licitado está prevista e indicada no processo pelas áreas competentes da Secretaria e Fundo Municipal de Saúde de Vitória do Jari/AP, sob as rubricas, e as dotações correspondentes para 2024.

<b>UNID. ORÇAMENTARIA:</b>	13	FMSVJ - FUNDO MUNIC. DE SAÚDE DE VITÓRIA DO JARI
<b>FUNÇÃO:</b>	10	SAÚDE
<b>PROG. DE TRABALHO:</b>	301.0067	MANUT. DA COORD. E APOIO A ATENÇÃO BÁSICA – PAB
<b>AÇÃO:</b>	2-044	ATENÇÃO BÁSICA
<b>NAT. DE DESPESA:</b>	33.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO
<b>FONTE:</b>	600	TRANSFERÊNCIAS

<b>UNID. ORÇAMENTARIA:</b>	13	FMSVJ - FUNDO MUNIC. DE SAÚDE DE VITÓRIA DO JARI
<b>FUNÇÃO:</b>	10	SAÚDE
<b>PROG. DE TRABALHO:</b>	301.0067	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUS



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



<b>AÇÃO:</b>	2-034	ATIVIDADES DO FUNDO DE SAUDE
<b>NAT. DE DESPESA:</b>	3.3.90.33.00	MATERIAL DE CONSUMO
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	500	RECEITAS

<b>UNID. ORÇAMENTARIA:</b>	13	FMSVJ - FUNDO MUNIC. DE SAÚDE DE VITÓRIA DO JARI
<b>FUNÇÃO:</b>	10	SAÚDE
<b>PROG. DE TRABALHO:</b>	301.0210	GESTÃO DO PROGRAMA DE SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO
<b>AÇÃO:</b>	2-050	SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO
<b>NAT. DE DESPESA:</b>	33.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	600	TRANSFERÊNCIAS

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA CONTRATAÇÃO:**

6.1 Durante a validade do registro, o DETENTOR DA ATA poderá ser convidada pelos órgãos integrantes a firmar contratações de fornecimento do objeto licitado.

6.2 A efetivação da contratação de fornecimento se caracterizará pela assinatura de termo de contrato ou pelo simples recebimento pelo fornecedor da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento emitida pelo órgão requisitante do objeto.

6.3 A recusa em assinar o contrato ou em receber a Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento correspondente, implicará na inexecução total do compromisso assumido, sujeitando-se o contratado à aplicação das sanções previstas nesta Ata e no Edital do PREGÃO ELETRONICO (SRP) n°. 03/2024-SEMSA/PMVJ.

6.4 Os compromissos contratuais firmados entre as empresas vencedoras e os órgãos integrantes do Registro de Preços serão: o Edital e seus anexos, a documentação apresentada pelo Licitante, a Ata de Registro de Preços, a Autorização de Fornecimento - AF e a Nota de Empenho emitida em favor dele, independentemente de outras transcrições.

#### **CLAUSULA SÉTIMA - ALTERAÇÃO DA ATA:**

a) Conforme o Art. 134 da lei 14.133 de 2021. Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados.

b) Art. 135. da lei 14.133 de 2021. Os preços dos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante demonstração analítica da variação dos custos contratuais, com data vinculada:

I - à da apresentação da proposta, para custos decorrentes do mercado;

II - ao acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo ao qual a proposta esteja vinculada, para os custos de mão de obra.

§ 1º A Administração não se vinculará às disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

§ 2º É vedado a órgão ou entidade contratante vincular-se às disposições previstas nos acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.

§ 3º A repactuação deverá observar o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação.

§ 4º A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços.

§ 5º Quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, a repactuação a que se refere o inciso II do caput deste artigo poderá ser dividida em tantos quantos forem os acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho das categorias envolvidas na contratação.

§ 6º A repactuação será precedida de solicitação do contratado, acompanhada de demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços, ou do novo acordo, convenção ou sentença normativa que fundamenta a repactuação.

#### **CLAUSULA OITAVA - REVISÃO DE PREÇOS:**



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



8.1 Nas hipóteses previstas no Artigo 107, da Lei nº 14.133/21, o órgão gerenciador poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita pela Administração.

8.2 No caso de solicitação de revisão de preço por parte do DETENTOR DA ATA, o mesmo deverá demonstrar de forma clara, por intermédio de planilhas de custo, a composição do novo preço. Na análise da solicitação, dentre outros critérios, o Órgão Gerenciador adotará, além de ampla pesquisa de preços em empresas de reconhecido porte mercantil, índices setoriais adotados pelo Governo Federal.

8.3 Na ocasião do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior ao preço praticado no mercado o ORGÃO GERENCIADOR deverá: convocar o DETENTOR DA ATA visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado; frustrada a negociação, o DETENTOR DA ATA será liberada do compromisso assumido; e convocar o próximo mais bem classificado no certame PE (SRP) nº 03/2024-SEMSA/PMVJ, visando igual oportunidade de negociação. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o DETENTOR DA ATA, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o ORGÃO GERENCIADORA poderá liberar o DETENTOR DA ATA do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido do produto; e convocar os demais DETENTORES DA ATA visando igual oportunidade de negociação. Não havendo êxito nas negociações, o GERENCIADOR DA ATA poderá proceder ao cancelamento do registro do DETENTOR DA ATA, quando for o caso, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

8.4 Não serão concedidas revisões de preços sobre as parcelas do objeto já contratadas ou empenhadas, conforme Artigo 12, § 3º, inciso I do Decreto nº 3.931 de 19 de setembro de 2001.

8.5 Sendo julgada procedente a revisão, serão mantidos o mesmo percentual diferencial entre os preços de mercado e os propostos pelo licitante à época da realização deste certame licitatório.

8.6 A deliberação de deferimento ou indeferimento do pedido será divulgada em até 15 (quinze) dias. Nesse período, é vedado à contratada interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços.

#### **CLÁUSULA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO**

9 Os pedidos serão parcelados, conforme Oportunidade e Conveniência da Administração Pública, e solicitados por meio de Nota de Empenho, cuja retirada deverá ocorrer em até 48 horas após a notificação do fornecedor.



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



9.1 Os itens nas quantidades solicitadas, deverão ser entregues, em até 30 (trinta) dias após o recebimento da Nota de Empenho, no Departamento de Compras Materiais e Patrimônio da Secretaria Municipal de Saúde de Vitória do Jari (SEMSA), localizado nesta cidade na Av. Pedro Ladislau, nº 3511 / bairro Prainha, CEP 68924-000, ou em outro local, dentro do perímetro urbano da cidade de Vitória do Jari, indicado pelo DCMP.

9.1.2 Neste caso a entrega deverá ser agendada previamente com o Departamento de Compras Materiais e Patrimônio. Na oportunidade deverá ser informado: o número da nota de empenho a qual se refere o produto a ser entregue, a descrição e a quantidade, além de outras informações que venham a ser solicitadas pelo DCMP.

9.1.3 A entrega sem prévio agendamento não será autorizada;

9.1.4 Toda entrega deverá ocorrer de segunda a sexta-feira, pela manhã, no horário de 08 as 11:30, ou pelo turno da tarde, no horário de 14:00 as 16:30;

9.1.5 Os horários e as datas de entrega poderão ser alterados pelo DCMP, com antecedência de até 48 (quarenta e oito) horas, ou a qualquer tempo em razão de força maior ou caso fortuito.

9.1.6 Os itens serão recebidos:

9.1.7 Provisoriamente: para apuração de conformidade dos bens com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.1.8 Definitivamente: com a aceitação dos itens, após verificada a conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, o que ocorrerá no prazo de até 10 dias.

9.1.9 O recebimento definitivo não isenta o fornecedor da responsabilidade de substituir o produto, quando o vício de fabricação for oculto ou quando apresentar adulteração de qualidade dentro do prazo de validade.

9.1.10 Não serão recebidos itens com especificações divergentes das descritas na Nota de Empenho, no Edital ou na Ata de Registro de Preço, bem como não serão aceitos itens com validades além dos limites estabelecidos neste Termo de Referência.

9.1.11 Os itens que não forem aceitos deverão ser substituídos, sem ônus para SEMSA, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas) horas, sob pena de multa.

9.1.12 Sem prejuízo dos prazos de entrega, qualquer excepcionalidade ou condição especial do item ou da entrega deverá ser informada por escrito a secretaria solicitante para possibilitar a análise e autorização prévia.

9.1.13 Havendo indisponibilidade da marca ou modelo de determinado item no mercado, em razão de descontinuidade de fabricação, a contratada deverá solicitar fundamentadamente



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



a substituição por produto com, no mínimo, a mesma qualidade e especificações técnicas do item registrado.

9.1.14 No ato da entrega deverá ser apresentado a Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), nos moldes da legislação vigente, devendo, ainda, constar obrigatoriamente as seguintes informações:

9.1.15 O número da Nota de Empenho (NE) a qual a entrega se refere e a descrição do material, unidades de medida, quantidade e preço, em conformidade com a Nota de Empenho (NE) correspondente;

9.1.16 Informações referentes aos produtos tais como: fabricante, modelo, tipo, lote e prazo de garantia.

9.1.17 À Nota Fiscal deverá ser anexada uma cópia da Nota de Empenho (NE) correspondente;

9.1.18 O fornecedor ou a transportadora deverá enviar funcionários em número suficiente para descarregar as mercadorias.

#### **CLAUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) A CONTRATADA compromete-se e obriga-se a cumprir o estabelecido neste Termo de Referência;
- b) Responsabilizar-se integralmente pela entrega do objeto deste Termo de Referência, nos termos da legislação vigente;
- c) A CONTRATADA será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto deste Termo de Referência;
- d) Manter, durante o fornecimento do objeto deste Termo de Referência, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, sempre que solicitado, os comprovantes de regularidade fiscal e, em caso de alteração, os documentos relativos da habilitação jurídica;
- e) Entregar o objeto de acordo com as especificações constantes no detalhamento do objeto, dentro do prazo estabelecido e local estabelecidos pela CONTRATANTE;
- f) A CONTRATADA deverá manter a integridade das embalagens e seguir as particularidades do produto;
- g) A CONTRATADA deverá arcar com as despesas relativas ao transporte dos produtos até os locais designados para a entrega;
- h) A CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;
- i) Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- j) Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da CONTRATANTE;
- k) Responder por todos e quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



profissionais ou prepostos às dependências, instalações e equipamentos da contratante e de terceiros, a título de culpa ou dolo devidamente comprovados, providenciando a correspondente indenização;

l) Manter atualizado correio eletrônico (e-mail) para recebimento de notificações e informações, assim como outros meios de comunicação (telefone e fax símile) e a qualificação pessoal de preposto;

m) Atender tempestivamente as notificações emitidas pela CONTRATANTE e os prazos estabelecidos neste termo de referência, no instrumento convocatório e na legislação vigente;

n) Pagar as multas eventualmente aplicadas por quaisquer autoridades (Federais, Estaduais ou Municipais);

o) Acatar as orientações da CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas

p) Cumprir fielmente as cláusulas contratuais e, sempre que solicitado pela CONTRATANTE, deverá dirimir qualquer dúvida que vier a acontecer atinente ao fornecimento do objeto deste Termo de Referência;

q) Substituir os produtos com defeito de fabricação ou aqueles que apresentarem adulteração de qualidade no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas

r) As despesas decorrentes da devolução, substituição e nova entrega de produto ocorrerão à conta da CONTRATADA;

s) Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 03 (três) dias que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, sem prejuízo quanto à aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais;

## **CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

11.1 obrigam-se a:

a) Exercer o acompanhamento e a fiscalização da ata, de modo a garantir o fiel cumprimento da mesma, do instrumento convocatório da licitação e da proposta;

b) efetuar o recebimento de modo a garantir o fiel cumprimento do contido na proposta e no Edital;

c) efetuar o pagamento devido no prazo e nas condições estabelecidas no Edital, abatidas multas, se houver;

d) Providenciar a publicação resumida da Ata e seus aditamentos, por extrato, no Diário Oficial da Secretaria e Fundo Municipal de Saúde de Vitória do Jari, e demais meios da imprensa oficial se necessário;

e) manter arquivado junto ao processo administrativo ao qual estará toda a documentação a ele referente.



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



### **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GERENCIAMENTO DA ATA**

12.1 O gerenciamento compreende o acompanhamento e a fiscalização da execução da Ata e será exercido pelos GERENCIADORES DA ATA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CANCELAMENTO DE REGISTRO**

13.1 O DETENTOR DA ATA terá seu registro cancelado pelo ORGÃO GERENCIADOR, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo máximo de 03 dias úteis, contados da comunicação efetivada pelo ORGÃO GERENCIADOR, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àquele praticado no mercado; e
- d) estiver presentes razões de interesse público.

PARAGRAFO PRIMEIRO. O DETENTOR DA ATA poderá requisitar, por escrito, o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - PENALIDADES ADMINISTRATIVAS**

14.1 Caso o DETENTOR DA ATA convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal garantida o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas nesta ata e das demais cominações legais; Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial do contrato e o descumprimento de qualquer condição prevista neste Edital, o ORGÃO GERENCIADOR poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades do Art. 156:

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do caput deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

§ 4º A sanção prevista no inciso III do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do caput deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.





**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO FMS/SEMSA/PMVJ**



§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

#### **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO**

O Foro da Comarca de Vitória do Jari, Estado do Amapá é o competente para dirimir eventuais questões resultantes desta Ata ou de sua interpretação, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

#### **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

O ORGÃO GERENCIADOR cabe o direito de revogar esta Ata por interesse público, observando-se o disposto na Lei nº 14.133/21 e nesta Ata. Se qualquer das partes relevarem alguma eventual falta relacionada com a execução desta Ata, tal fato não significa liberação ou desoneração a quaisquer delas, para o cometimento de outras. Integra esta Ata, PROCESSO 056/2024-FMS-SEMSA/PMVJ- Edital de PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 03/2024-SEMSA-FMS-PMVJ e a proposta do DETENTOR DA ATA para todos os fins de direito, independente de transcrição e seus anexos. Compete ao ORGÃO GERENCIADOR dirimir divergência, de qualquer natureza, entre os documentos integrantes desta Ata. E por estarem de perfeito acordo, firmam a presente Ata em 04 (quatro) vias, a qual lida e achada conforme, é assinada pelas partes na presença das testemunhas abaixo.

#### **CLÁUSULA DECIMA SÉTIMA**

As cláusulas aqui não expressas ou que estejam em desacordo com o edital deste Pregão Eletrônico, deverão ser consideradas em sua íntegra como estão descritos no Edital, este terá absoluta soberania sobre qualquer minuta expressa nos anexos.

Vitória do Jari-AP, 11 de abril de 2024.

ORGÃO GERENCIADOR:

**PAULO SÉRGIO PINHEIRO DIAS**  
**Secretário Municipal de Saúde**

DETENTOR DA ATA:

**D F DAS MERCES NETO EIRELI**  
**CNPJ nº 32.670.248/0001-56**

