



# Diário Oficial do Município de VITÓRIA DO JARI

Vitória do Jari, Quinta feira, 06 de Julho de 2017/ANO I - Nº117

## Poder Executivo

COOPERATIVA AGROPECUARIA DOS PRODUTORES RURAIS E EXTRATIVISTAS DE  
VITORIA DO JARI - COOPERVITORIA

CNPJ: 10.304.142/0001-04 NIRE: 16400002063 REGISTRO NA OCB/AP: 154

### EDITAL CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O Presidente da COOPERVITORIA, conforme as disposições da lei 5.764/71 das cooperativas resolve CONVOCAR todos os seus 22 (vinte e dois) cooperados para reunirem-se em Assembleia Geral Extraordinária, a ser realizada no dia 19 de julho de 2017, nas instalações do Clube Marolas Ponte, Situado ao Bairro da Mina, Próximo ao Posto Vitoria, na rua Beira Rio, Município de Vitória do Jari Estado do Amapá, às 07:00 horas, com a presença mínima de 2/3 (dois terços) dos cooperados, em primeira convocação; às 08:00 horas, com a presença de metade mais um dos cooperados, em segunda convocação; ou às 09:00 horas, com a presença de no mínimo 10 (dez) cooperados, em terceira convocação, para deliberarem sobre a seguinte Ordem do Dia:

- 1- Dissolução da cooperativa;
- 2- Nomeação do liquidante;
- 3- Nomeação do conselho Fiscal para proceder a liquidação.

Macapá - AP, 06 de julho de 2017

Timóteo Sobral de Araújo  
Presidente da COOPERVITORIA

IMPRENSA OFICIAL

## REQUISITOS INDISPENSÁVEIS PARA PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS

- As matérias devem ser digitadas em **papel branco tipo A4, sem marca d'água no fundo do texto**, com cabeçalho contendo o timbre da instituição e rodapé com endereço e telefone para contato.
- O **TÍTULO** deve estar em letras MAIÚSCULAS, em fonte ARIAL NARROW, TAMANHO 8.5, cor PRETO, NEGRITO e Estilo NORMAL.
- A **fonte do texto** deve ser ARIAL NARROW, TAMANHO 8.5, Ccr PRETA e Estilo NORMAL.
- O **texto** deve obedecer a LARGURA de 8cm.
- O **reco da Primeira Linha do Parágrafo** deve ser de 1,5 cm e entrelinhas simples.
- É muito importante, também, que o texto esteja SEM RASURAS e SEM ERROS ORTOGRÁFICOS.
- A **Assinatura** do responsável pela matéria NÃO DEVE SOBREPOR O TEXTO em hipótese alguma.
- É necessária que as matérias sejam enviadas para publicação da seguinte forma: matéria original impressa, assinada, revisada e com arquivo, enviado antecipadamente para o e-mail:  
**ascom.pmvj@gmail.com**
- As matérias devem ser entregue até as **13 horas no protocolo** do Diário Oficial.

## ATENDIMENTO

De segunda a sexta-feira  
(Exceto feriados e pontos  
facultativos).

**Horário**  
**8h às 13h**



Prefeitura Municipal de

# VITÓRIA DO JARI

Pass. José Simeão de Souza, nº 4591 - Bairro Prainha  
Cep.: 68.924 -000 email: pmvj@bol.com.br

### PODER EXECUTIVO

**Raimundo de Alcimar Ney de Souza**  
Prefeito Municipal

**José da Assunção Ferreira Câmara**  
Vice - Prefeito

**Pedro Ladislau da Silveira Júnior**  
Chefe de Gabinete

**José Carlos Faria Souza**  
Advogado Geral

**Manoel da Costa Maciel**  
Advogado Geral Adjunto

**Alriléia Maria Pinheiro**  
Secretária de Administração e Planejamento

**Kátia Maria Ribeiro Veloso**  
Secretária de Educação

**Olivaldo de Oliveira Pastana**  
Secretário de Cultura

**Alekson da Silva Câmara**  
Secretário de Saúde

**Raimundo Jorge Gonçalves Bastos**  
Secretário de Agricultura

**Gracy da Costa Andrade**  
Secretária de Desenv. e Assistência social

**Lindomar Carvalho Chaves**  
Secretário de Meio Ambiente

**Duilo dos Santos Conceição**  
Secretário de Finanças

**Marcelo Matos Figueira**  
Secretário de Infraestrutura

### EXPEDIENTE

MARCOS RICARDO CAMPOS DA SILVA  
Assessor de Comunicação  
Diretor do Diário Oficial do Município



Diário Oficial do Município de

# VITÓRIA DO JARI

CRIADO MEDIANTE A LEI MUNICIPAL Nº 209/2009-GAB/PMVJ, DE 20 DE MARÇO DE 2009

Vitória do Jari-AP, 06 de Julho de 2017