



Diário Oficial do Município de VITÓRIA DO JARI

Vitória do Jari, Quarta feira, 18 de Novembro de 2020/ANO IV - Nº216

Poder Executivo



MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO JARI
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO JARI
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Portaria Nº. 147/2020- FMS/SEMSA/PMVJ, 18 de Novembro de 2020

Ilustríssimo Senhor **JORGE LOPES RODRIGUES**, Secretário Municipal de Saúde de Vitória do Jari-Ap, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder FÉRIAS, aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 30 dias.

Nº	SERVIDOR	FUNÇÃO	FÉRIAS
01	GODOFREDO DOS SANTOS PENHA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	15/11 a 15/12/2020
02	JOEL DOMINGOS DA SILVA MORAES	AGENTE DE ENDEMIAS	10/11 a 10/12/2020
03	JOACIR DOS SANTOS BATISTA	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01/11 a 30/11/2020
04	MARLENI VALENTE DOS SANTOS	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	16/11 a 16/12/2020
05	TAARCO ANTONIO FERREIRA DE SUZA	AGENTE DE ENDEMIAS	20/11 a 20/12/2020
06	MARIA DO PERPETUO SOC. DUARTE	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	15/11 a 15/12/2020
07	RAIMUNDO AILTON L. DO NASCIMENTO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	15/11 a 15/12/2020

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º - Dê ciência, registra-se e cumpra-se.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jorge Lopes Rodrigues
Sec. Mup. de Saúde
Dec. nº 147/2020-GAB-PMVJ
JORGE LOPES RODRIGUES
Secretário Municipal de Saúde
Decreto Nº. 310/2020 – GAB/PMVJ

"COMPETÊNCIA PARA FAZER MELHOR"

Assinatura

Almoxarifado de Vitória do Jari-Ap
Principal nº 4591 – Vitória
C.N.P.J. nº 06.720.533/0001-19
Vitória do Jari-Amapá

Telefone: 622-1166/1296

Fax: 622-1387

Fone:

IMPRENSA OFICIAL

REQUISITOS INDISPENSÁVEIS PARA PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS

- As matérias devem ser digitadas em **papel branco tipo A4, sem marca d'gua no fundo do texto**, com cabeçalho contendo o timbre da instituição e rodapé com endereço e telefone para contato.
- O **TÍTULO** deve estar em letras MAIÚSCULAS, em fonte ARIAL NARROW, TAMANHO 8.5, cor PRETO, NEGRITO e Estilo NORMAL.
- A **fonte do texto** deve ser ARIAL NARROW, TAMANHO 8.5, Cor PRETA e Estilo NORMAL.
- O **texto** deve obedecer a LARGURA de 8cm.
- O **reco da Primeira Linha do Parágrafo** deve ser de 1,5 cm e entrelinhas simples.
- É muito importante, também, que o texto esteja SEM RASURAS e SEM ERROS ORTOGRÁFICOS.
- A **Assinatura** do responsável pela matéria NÃO DEVE SOBREPOR O TEXTO em hipótese alguma.
- É necessário que as matérias sejam enviadas para publicação da seguinte forma: matéria original impressa, assinada, revisada e com arquivo, enviado antecipadamente para o e-mail:
ascom.pmvj@gmail.com
- As matérias devem ser entregue até as **13 horas no protocolo** do Diário Oficial.

ATENDIMENTO

De segunda a sexta-feira
(Exceto feriados e pontos facultativos).

Horário
8h às 13h



Prefeitura Municipal de
VITÓRIA DO JARI

Pass. José Simeão de Souza, nº 4591 - Bairro Prainha
Cep.: 68.924 -000 email: pmvj@bol.com.br

PODER EXECUTIVO

Raimundo de Alcimar Ney de Souza
Prefeito Municipal

José da Assunção Ferreira Câmara
Vice - Prefeito

Pedro Ladislau da Silveira Júnior
Chefe de Gabinete

José Carlos Faria Souza
Advogado Geral

Alriléia Maria Pinheiro
Secretária de Administração e Planejamento

Kátia Maria Ribeiro Veloso
Secretária de Educação

Francisco Ariadny Silva Santos
Secretário de Cultura

Jorge Lopes Rodrigues
Secretário de Saúde

Sebastião Reis Braga Filho
Secretário de Agricultura

Antonio Aroldo de Oliveira Coutinho
Secretário de Desenv. e Assistência social

Breno Karuaue do Nascimento Urubuquara
Secretário de Meio Ambiente

Duilo dos Santos Conceição
Secretário de Finanças

Lindomar Carvalho Chaves
Secretário de Infraestrutura

EXPEDIENTE

MARCOS RICARDO CAMPOS DA SILVA
Assessor de Comunicação
Diretor do Diário Oficial do Município



Diário Oficial do Município de
VITÓRIA DO JARI

CRIADO MEDIANTE A LEI MUNICIPAL Nº 209/2009-GAB/PMVJ, DE 20 DE MARÇO DE 2009

Vitória do Jari-AP, 19 de Novembro de 2020